～新たなづくりコンクール２０２１～

**応募申込書（****経営部門：新規性のある優れた経営の取組）**

※受付番号

会社名・団体名・個人名 等

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 取組の名称 | |  |
| 取組の  きっかけ、目的 | |  |
| 内容 | |  |
| 新規性 | |  |
| 効果 | 経営面 |  |
| 経営面以外  （森林整備の  促進等） |  |
| 課題等 | |  |
| 写真・図表等 | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 連絡先等 | (住　　　所)　〒  (担当部署等)  (電話番号等)　TEL:　　　　　　　　　FAX:  (Ｕ　Ｒ　Ｌ) |

応募確認票（**経営部門：新規性のある優れた経営の取組**）

※本票に記載された内容は、審査や事務連絡の参考として用います。公表用の資料として用いることはありません。

**連絡先について**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ふりがな |  | ふりがな |  |
| 会社名・団体名  ・個人名 等 |  | 担当者 | 役職：  氏名： |
| 連絡先 | (住　　　所)　〒  (担当部署等)  (電話番号等)　TEL:　　　　　　　　　FAX:  MAIL: | | |

**表彰実績について**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| コンテスト等の名称 | 表彰年月 | 表彰内容 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

※今回の応募内容について、各種コンテスト・コンクール等で表彰された実績がある場合に記載してください。

**事例集及びホームページ等での取組紹介について**

応募いただいた取組のうち、**日本の森林づくりの発展のために普及すべきと認められた取組については、受賞の有無にかかわらず、事例集及びホームページ等で公表させていただきます。**

事例集及びホームページ等への掲載を**希望されない方**は以下の欄で**「希望しない」**に☑をお付けください。

|  |  |
| --- | --- |
| 事例集及びホームページ等での取組紹介の可否 | 希望しない |

【その他注意事項】

※ 事例集及びホームページ等での紹介に際しましては、応募申込書を加工して使用いたします。

　 このため、取組内容につきましては、「応募申込書」Ａ４サイズ１枚に収めていただきますようお願いします。

※ このほか、パンフレット等、審査の参考となる資料がある場合は、別途送付していただくことも可能です。（原則として１種類とし、現物で送付いただく場合は１０部送付してください）

※ また、電子メールで参考資料を送付いただく場合は、原則としてＡ４サイズ１０ページ以内とし、ＰＤＦ形式で送付いただきますようお願いします。

※ なお、電子メールで応募申込書、参考資料等を送付いただく場合は、１件当たり５ＭＢまでとしてください。１ファイル大きさが５ＭＢを超える場合は、事務局にご連絡ください。なお、１ファイルが５ＭＢ以下になるように、メールを複数に分けて送付いただきますよう、お願いします。

**【記載の仕方】**～新たなづくりコンクール２０２１～

**応募申込書（経営部門：新規性のある優れた経営の取組）**

※受付番号　（事務局で記載します）

会社名・団体名・個人名 等　(株)○○○や〇〇森林組合 等

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 取組の名称 | | ○○による○○改善の取組　できるだけ簡潔に記載してください |
| 取組のきっかけ、  目的 | | ・取組を行うこととなった背景や経緯、目的について記載してください。  ・いつから取り組みを開始したのか記載してください。 |
| 内容 | | ・取組の内容について記載してください。 |
| 新規性 | | ・新規性があると思われる理由について記載してください。  ・既存の取組に対して、どのような点が新規性として評価できるのか記載してください。 |
| 効果 | 経営面 | ・経営全体に対する効果（コスト削減等）について具体的に記載してください（財務の改善や将来にわたる経営の継続性などからの観点からの説明も含めてください）。 |
| 経営面以外  （森林整備の  促進等） | ・経営面以外の森林整備促進等にかかる取組の効果（担い手の確保、事業量の増加など）について具体的に記載してください（生産性向上については、具体的な数値で説明してください。労働条件改善については離職者の減少や採用者の増加、採用のしやすさなども説明してください）。 |
| 課題等 | | ・取組についての課題がありましたら記載してください。  ・課題に対する対応策がありましたら記載してください。 |
| 技術に係る  写真・図表等 | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 連絡先等  （公表可能な範囲で  ご記入下さい） | (住　　　所)　〒  (担当部署等)  (電話番号等)　TEL:　　　　　　　　　FAX:  (Ｕ　Ｒ　Ｌ)　 団体又は取組を紹介しているホームページ等がありましたら記載してください |

**取組内容は、この「応募申込書」１枚に収めてください。**（ほかに参考資料あれば別途送付してください）

**【記載の仕方】**応募確認票（**経営部門：新規性のある優れた経営の取組**）

※本票に記載された内容は、審査や事務連絡の参考として用います。公表用の資料として用いることはありません。

**連絡先について**事務局から連絡する際に参考にさせていただきます

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ふりがな |  | ふりがな |  |
| 会社名・団体名  ・個人名 等 |  | 担当者 | 役職：  氏名： |
| 連絡先 | (住　　　所)　〒  (担当部署等)  (電話番号等)　TEL:　　　　　　　　　FAX:  MAIL: | | |

**表彰実績について**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| コンテスト等の名称 | 表彰年月 | 表彰内容 |
| ○年　〇〇表彰 | ○年○月 | ○○賞受賞 |
| △年　△△コンテスト | △年△月 | 改良前の○○製法により、○○賞受賞 |
| （適宜、行を追加してください） |  |  |

※今回の応募内容について、各種コンテスト・コンクール等で表彰された実績がある場合に記載してください。

**事例集及びホームページ等での取組紹介について**

応募いただいた取組のうち、**日本の森林づくりの発展のために普及すべきと認められた取組については、受賞の有無にかかわらず、事例集及びホームページ等で公表させていただきます。**

事例集及びホームページ等への掲載を**希望されない方**は以下の欄で**「希望しない」**に☑をお付けください。

|  |  |
| --- | --- |
| 事例集及びホームページ等での取組紹介の可否 | 希望しない |

【その他注意事項】

※ ホームページ等での紹介や展示に際しましては、応募申込書を加工して使用いたします。

　 このため、取組内容につきましては、「応募申込書」Ａ４サイズ１枚に収めていただきますようお願いします。

※ このほか、パンフレット等、審査の参考となる資料がある場合は、別途送付していただくことも

可能です（原則として１種類）。

※ パンフレット等は、現物で送付いただく場合は１０部送付してください。

※ 電子メールで参考資料を送付いただく場合は、原則としてＡ４サイズ１０頁以内とし、ＰＤＦ形式で送付いただきますようお願いします。

※ なお、電子メールで応募申込書、参考資料等を送付いただく場合は、１件当たり５ＭＢまでとしてください。１ファイル大きさが５ＭＢを超える場合は、事務局にご連絡ください。なお、１ファイルが５ＭＢ以下になるように、メールを複数に分けて送付いただきますよう、お願いします。